

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

Экономический факультет

Кафедра экономики и управления в АПК

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

**Направление подготовки:** 27.04.01 Стандартизация и метрология

**Профиль подготовки:** Стандартизация и сертификация в пищевой отрасли

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

Вологда – Молочное

2025

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.01 Стандартизация и метрология.

Разработчик, к.э.н., доцент Крюкова И.В.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления в АПК от 20.02.25, протокол № 6.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Шилова И.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании методической комиссии экономического факультета от 20.02.25, протокол № 6.

Председатель методической комиссии к. филол. н., доцент Дьякова Н.С.

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель изучения дисциплины** «Управление проектной деятельностью» - формирование у магистрантов представления о современных технологиях управления проектами и ознакомление с принципами использования проектного управления в задачах будущей профессиональной деятельности

### **Задачи дисциплины:**

изучение с понятийно-категориального аппарата в области управления проектами;  
формирование знания методов структуризации и управления проектами;  
формирование умений использования современного инструментария управления проектами (декомпозиция, выделение этапов, функций и процессов проекта);  
формирование навыков и умений подготовки обоснования и разработки плана проекта.

## 2 Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управление проектной деятельностью» относится к обязательной части федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.04.01 Стандартизация и метрология. Индекс дисциплины по учебному плану: Б1.О.08.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации образовательных программ профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: обеспечения выпуска продукции, соответствующей требованиям нормативных документов и технических условий, эталонам, проектно-конструкторской и технологической документации; в сферах метрологического обеспечения производственной деятельности).

В рамках освоения образовательной программы выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический;
- организационно-управленческий.

Объекты профессиональной деятельности: продукция (услуги) и технологические процессы; оборудование предприятий и организаций, метрологических и испытательных лабораторий; методы и средства измерений, испытаний и контроля; техническое регулирование, системы стандартизации, сертификации и управления качеством, метрологическое обеспечение научной, производственной, социальной и экологической деятельности; нормативная документация.

Освоение учебной дисциплины «Управление проектной деятельностью» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении таких дисциплин бакалавриата и специалитета как «Основы проектного управления», блоке практик, «Компьютерные технологии в разработке технической документации» и др .

К числу **входных знаний, навыков и готовностей** студента, приступающего к изучению дисциплины «Управление проектной деятельностью», относится: владение культурой мышления, способность и готовность приобретать с большой степенью самостоятельности новые знания, используя современные образовательные и

информационные технологии; способность использовать в профессиональной деятельности навыки работы с компьютером, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной, являются базой для эффективного выполнения научно-исследовательской работы, написания и оформления выпускной квалификационной работы.

### 3 Требования и результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Управление проектной деятельностью» направлен на формирование следующих универсальных компетенций (УК):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИД-1ук-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>ИД-2ук-2. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.</p> <p>ИД-3ук-2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.</p> <p>ИД-4ук-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>ИД-5ук-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>ИД-6ук-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИД-1ук-3 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-2ук-3 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>ИД-3ук-3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>ИД-4ук-3 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>ИД-5ук-3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>

## 4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы – 144 часа.

### 4.1 Структура учебной дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов	Форма обучения очно	
		1 семестр	2 семестр
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>26</b>	<b>18</b>	<b>8</b>
В том числе:			
Лекции (Л)	10	10	
Практические занятия (ПЗ)	16	8	8
Лабораторные работы (ЛР)			
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>118</b>	<b>54</b>	<b>64</b>
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет
<b>Контроль</b>			
<b>Общая трудоемкость дисциплины, часы</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Зачетные единицы</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

### 4.2 Содержание разделов учебной дисциплины

#### Раздел 1. Структуризация проекта

Общее определение проекта; признаки проекта. Рычаги управления. Законы в управлении проектами. Функции и подсистемы управления проектами. Интеграция проекта. Ключевые понятия проекта. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план. План по вехам. Жизненный цикл и фазы управления проектом. Базовые жизненные циклы проектов различного типа. Этапы проекта разработки нового изделия, инвестиционного проекта. Особенности управления инновационными проектами.

#### Раздел 2. Подготовка обоснования проекта.

Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта. Взаимосвязь проектного и процессного подходов. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта.

#### Раздел 3. Управление рисками проекта

Идентификация и оценка рисков проекта, разработка реагирования. Контрольные формы идентификации рисков. Способы противодействия рискам.

#### Раздел 4. Бизнес-процессы в управлении проектами

Взаимосвязь проектного и процессного подходов. Правила описания бизнес-процессов. Матрица входов-выходов. Показатели процесса. Обеспечение снижения требований к квалификации персонала.

#### Раздел 5. Организационные структуры проектно-ориентированной компании

Типы структур: функциональные, матричные, проектные. Влияние структуры на процесс управления проектом. Проектная организация работы компании. Организационная

структура проектно-ориентированной компании. Управление ресурсами компании. Совместное использование ресурсов. Офис управления проектами. Проектный комитет.

#### 4.3. Разделы учебной дисциплины и вид занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего
1	Структуризация проекта	2	2	24		28
2	Подготовка обоснования проекта	2	4	24		30
3	Управление рисками проекта	2	4	24		30
4	Бизнес-процессы в управлении проектами	2	4	23		29
5	Организационные структуры проектно-ориентированной компании	2	2	23		27
	<b>Всего</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>118</b>		<b>144</b>

#### 5. Матрица формирования компетенций по дисциплине

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Универсальные компетенции		Общее количество компетенций
		УК-2	УК-3	
1	Структуризация проекта	+		1
2	Подготовка обоснования проекта	+		1
3	Управление рисками проекта	+		1
4	Бизнес-процессы в управлении проектами		+	1
5	Организационные структуры проектно-ориентированной компании		+	1

#### 6. Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий 26 ч, интерактивные занятия от общего объема аудиторных занятий составляют 38,5 % (10 часов).

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	ПЗ	Кейс «Командообразование и распределение ролей в группе». Анализ результатов.	2
1	ПЗ	Кейс по переговорам	4
2	ПЗ	Решение ситуации (case-study), связанной с оценками рисков при реализации проекта	4
		<b>Всего</b>	<b>10</b>

38,5% занятий – в интерактивной форме

## 7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 7.1 Виды самостоятельной работы, порядок их выполнения и контроля

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды СРС	Порядок выполнения СРС	Метод контроля
1	Структуризация проекта	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос
2	Подготовка обоснования проекта	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос
3	Управление рисками проекта	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос
4	Бизнес-процессы в управлении проектами	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос
5	Организационные структуры проектно-ориентированной компании	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос

### 7.2 Контрольные вопросы для самопроверки

№ п/п	Раздел дисциплины	Контрольные вопросы для самопроверки
1	Структуризация проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общее определение проекта;</li> <li>2. Признаки проекта.</li> <li>3. Рычаги управления.</li> <li>4. Законы управления проектами.</li> <li>5. Функции подсистемы управления проектами.</li> <li>6. Интеграция проекта.</li> <li>7. Ключевые понятия проекта.</li> <li>8. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта,</li> <li>9. Стратегический план.</li> <li>10. План по вехам.</li> <li>11. Жизненный цикл и фазы управления проектом.</li> <li>12. Базовые жизненные циклы проектов различного типа.</li> <li>13. Этапы проекта разработки нового продукта, технологии,</li> <li>14. Особенности управления проектами.</li> </ol>
2	Подготовка обоснования проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение понятия «инициация проекта».</li> <li>2. Основные составляющие группы процессов</li> <li>3. инициации. Способы описания продукта проекта.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Составление стратегического плана проекта.</li> <li>5. Разработка критериев выбора проекта. Основные</li> <li>6. методы выбора проекта. Способы сбора</li> <li>7. информации о проекте. Виды формальных</li> <li>8. результатов процесса инициации проекта.</li> </ol> <p style="text-align: center;">«Допущения» и «ограничения» в проекте.</p>
3	Управление рисками проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Идентификация и оценка рисков проекта,</li> <li>2. Разработка реагирования.</li> <li>3. Контрольные формы идентификации рисков.</li> <li>4. Способы противодействия рискам.</li> </ol>
4	Бизнес-процессы в управлении проектами	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бизнес-процессы в управлении проектами</li> <li>2. Взаимосвязь проектного и процессного подходов.</li> <li>3. Правила описания бизнес-процессов.</li> <li>4. Матрица входов-выходов.</li> <li>5. Показатели процесса.</li> <li>6. Обеспечение снижения требований к квалификации персонала.</li> </ol>
5	Организационные структуры проектно-ориентированной компании	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационные структуры проектно-ориентированной компании</li> <li>2. Типы структур: функциональные, матричные, проектные.</li> <li>3. Влияние структуры на процесс управления проектом.</li> <li>4. Проектная организация работы компании. Организационная структура проектно-ориентированной компании.</li> <li>5. Управление ресурсами компании.</li> <li>6. Совместное использование ресурсов.</li> <li>7. Офис управления проектами.</li> <li>8. Проектный комитет.</li> </ol>

### 7.3 Вопросы для промежуточной аттестации

#### Вопросы для зачета

- 1 Что такое проект?
- 2 Каковы признаки проекта?
- 3 Что такое Базовый жизненный цикл проекта?
- 4 Какие этапы можно выделить в проектах различного типа?
- 5 Чем управленческий этап отличается от технического этапа?
- 6 Какие рычаги управления имеются у руководителя проекта?
- 7 Как связано управление проектами с другими управленческими дисциплинами?
- 8 Что такое интеграция проекта?
- 9 Какие функции управления проектами можно выделить?
- 10 В чем состоит структуризация проекта?
- 11 Что позволяет снизить требования к управленческой квалификации участников проекта?
- 12 Что такое продукт проекта?
- 13 Чем понятие «продукт проекта» отличается от понятия «результат проекта»?
- 14 В чем заключается инициация проекта?
- 15 Как план проекта зависит от продукта проекта?
- 16 Что такое стратегический план?
- 17 Как стратегический план влияет на план проекта?

- 18 Что такое структурная декомпозиция работ?
- 19 Каковы основные правила формирования иерархической структуры работ?
- 20 Как меняются полномочия руководителя проекта в различных организационных структурах?
- 21 Как меняется структура обоснования проекта в зависимости от цели проекта?
- 22 Что такое управление рисками?
- 23 Для чего необходимо административное завершение проекта?
- 24 Как обеспечивается системное накопление и сохранение опыта реализации проектов?
- 25 Какова роль в управлении проектами Корпоративного Стандарта управления проектами?

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Беликова, И. П. Основы управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. П. Беликова, О. Н. Федиско. - Электрон.дан. - Ставрополь : СтГАУ, 2020. - 112 с. - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/169715>
2. Романова, Мария Вячеславовна. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. В. Романова. - Электрон.дан. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - (Высшее образование). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1039340>
3. Кондратьева, М. Н. Технологии управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Н. Кондратьева. - Электрон.дан. - Москва : РТУ МИРЭА, 2020. - 80 с. - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/1639194>.
4. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. - 3-е изд., стер. - Электрон.дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 400 с. - (Учебники для вузов)(Специальная литература). - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/155693>

### б) дополнительная литература:

1. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. - 3-е изд., стер. - Электрон.дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 400 с. - (Учебники для вузов)(Специальная литература). - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/155693>
2. Иванилова С.В. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Иванилова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 188 с. — 978-5-394-02895-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66843.html>
3. Аничин, В. Л. Планирование и оценка проектов [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Л. Аничин. - Электрон.дан. - Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2017. - 78 с. - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/123348>
4. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / [П. С. Зеленский и др. ; под общ. ред. Г. И. Поподько]. - Электрон.дан. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. - 125 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1031863>

### в) Перечень информационных технологий, используемых в обучении, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

#### Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office

Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010  
STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

**в т.ч. отечественное**

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.

1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)

Project Expert 7 (Tutorial) for Windows

СПС КонсультантПлюс

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный

**Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:**

OpenOffice

LibreOffice

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Google Chrome

**в т.ч. отечественное**

Яндекс.Браузер

**Информационные справочные системы**

– [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) – режим доступа: <http://window.edu.ru/>

– ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

– Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа: <http://www.garant.ru/>

– Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступ: <http://gtexam.ru/>

**Профессиональные базы данных**

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>

– Научометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)

– Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)

– Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mcx.ru/> (Открытый доступ)

**Электронные библиотечные системы:**

○ Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: [https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r\\_14/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC](https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC)

○ ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

○ ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>

○ ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>

○ ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>

○ Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО)

○ ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для изучения дисциплины «Управление проектной деятельностью» используются

стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный.

Для проведения практических занятий используется аудитория, оснащенная компьютером, проектором и мультимедийной доской, либо компьютерный класс.

### **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 10.Карта компетенций

<b>Название дисциплины (код и название направления подготовки)</b> <b>«Управление проектной деятельностью»</b> (Направление подготовки 27.04.01 Стандартизация и метрология)					
Цель дисциплины	формирование у магистрантов представления о современных технологиях управления проектами и ознакомление с принципами использования проектного управления в задачах будущей профессиональной деятельности				
Задачи дисциплины	изучение с понятийно-категориального аппарата в области управления проектами; формирование знания методов структуризации и управления проектами; формирование умений использования современного инструментария управления проектами (декомпозиция, выделение этапов, функций и процессов проекта); формирование навыков и умений подготовки обоснования и разработки плана проекта.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1ук-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИД-2ук-2. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. ИД-3ук-2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. ИД-4ук-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению	Лекции  Практические занятия  Самостоятельная работа  Интерактивные занятия	Устный ответ	<p style="text-align: center;"><b>Пороговый (удовлетворительный)</b></p> Знает принципы разработки проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирует цель, задачи, актуальность. Фиксирует желаемый результат проекта и планирует его структуру
					<p style="text-align: center;"><b>Продвинутый (хорошо)</b></p> Разрабатывает план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу

		<p>возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>ИД-5<sub>ук-2</sub>. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>ИД-6<sub>ук-2</sub>. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>			<p>команды необходимыми ресурсами.</p> <p><b>Высокий (отлично)</b></p> <p>Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
УК-3	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИД-1<sub>ук-3</sub> Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-2<sub>ук-3</sub> Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>ИД-3<sub>ук-3</sub> Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>ИД-4<sub>ук-3</sub> Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>ИД-5<sub>ук-3</sub> Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует</p>	<p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Интерактивные занятия</p>	Устный ответ	<p><b>Пороговый (удовлетворительный)</b></p> <p><b>Знает</b> принципы разработки стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p> <p>Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p><b>Высокий</b></p>

		<p>полномочия членам команды.          Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>			<p><b>(отлично)</b>          Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. Владеет навыками планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.          Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>
--	--	--	--	--	--